



UN CHEF DE SERVICE ÉDUCATION H/F

Cadre d'emplois des Rédacteurs Catégorie B ou des Attachés Catégorie A
Poste à temps complet

Au sein de la Direction de la Cohésion éducative, sociale et sportive et sous la responsabilité de la directrice, vous assurez la direction, la gestion et la coordination du service « Éducation » et la coordination du PEDT.

Dans ce cadre, vous assurez l'organisation des inscriptions scolaires et périscolaires, des activités périscolaires et extra scolaires (CMEJ, CLAS, École B...). Vous gérez le personnel affecté aux écoles et différents temps (plannings, missions, congés...), assurez le suivi budgétaire et administratif du service « Éducation », en lien avec le service financier, et les déclarations auprès de la CAF. Vous assurez les relais d'informations auprès du service des Ressources Humaines, facilitez l'automatisation, la responsabilisation et la prise d'initiatives des agents. Vous veillez au respect de la politique éducative au travers des activités, suivez les travaux des établissements scolaires, en lien avec les services techniques. Vous participez et suivez les projets (carte scolaire, rythmes scolaires...). Vous travaillez en collaboration avec les autres services et intervenants au sein des établissements scolaires et autres partenaires institutionnels.

Vous maîtrisez le cadre réglementaire des politiques publiques dans le domaine de l'enfance, et les procédures administratives, financières et juridiques des collectivités et disposez de connaissances en matière d'hygiène et de sécurité. Doté de compétences managériales, du sens des responsabilités et de l'initiative, de capacité d'organisation et d'animation, vous êtes force de proposition. Vous faites preuve de capacités d'anticipation, d'adaptation et de réactivité, de qualités relationnelles, de capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse. Rigoureux, vous avez le sens du travail en équipe et de la confidentialité.

Contraintes spécifiques

- Participation aux conseils d'école en assurant l'interface entre la Ville et l'Éducation Nationale
- Présence pendant les temps forts de l'année.

Rémunération et avantages

Rémunération statutaire + RIFSEEP + Prime de fin d'année + Participation prévoyance mutuelle + Aides vacances

Adhésion au CNAS

Possibilité de télétravail, ouverture de coffre-fort numérique, accès à une offre de formation variée.

Poste à temps complet, à pourvoir au plus tôt.

Ville du Gard (30)
située à 50 km de Nîmes,
à proximité d'Avignon
(84), Bagnols-sur-Cèze
est la 3ème ville du
département (18 543
habitants, surclassée 20
000 à 40 000 habitants)
et elle s'affirme comme
la capitale du Gard
rhodanien.
Membre de
l'Agglomération
du Gard rhodanien
(44 communes et 76 000
habitants), elle en est la
ville-centre.

Adresser lettre de
candidature et de
motivation avec CV
détaillé et photo à
Monsieur le maire,
Mairie, BP 45 160,
30205 BAGNOLS SUR
CÈZE CEDEX ou par
courriel à mairie@bagnolssurceze.fr